

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKA PROJEKTU

A. INFORMACJE O PROJEKCIE

Numer umowy o dofinansowanie/decyzji/aneksu:	RPPM.04.01.00-22-0012/16-00 Aneks nr RPPM.04.01.00-22-0012/16-01
Nazwa beneficjenta:	Powiat Tczewski, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew
Tytuł Projektu:	Poprawa jakości kształcenia zawodowego w szkołach ponadgimnazjalnych Powiatu Tczewskiego – poprzez prace budowlane i doposażenie
Okres realizacji projektu od:	2014-01-01
Okres realizacji projektu do:	2019-12-31

B. DANE UCZESTNIKÓW PROJEKTU OTRZYMUJĄCYCH WSPARCIE – INDYWIDUALNI

1. Dane Uczestnika Projektu	
1.1. Kraj:	Polska
1.2. Rodzaj uczestnika:	Indywidualny <input type="checkbox"/> Grupowy <input type="checkbox"/>
1.3. Imię:	
1.4. Nazwisko:	
1.5. PESEL:	
1.6. Seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość: <i>wypełniają osoby, które nie posiadają numeru PESEL</i>	
1.7. Płeć:	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
1.8. Wykształcenie:	<input type="checkbox"/> Wyższe
	<input type="checkbox"/> Policealne (<i>szkoła policealna</i>)
	<input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne <i>zasadnicza szkoła zawodowa / technikum / liceum ogólnokształcące</i>
	<input type="checkbox"/> Gimnazjalne
	<input type="checkbox"/> Podstawowe
	<input type="checkbox"/> Niższe niż podstawowe
2. Dane dot. miejsca zamieszkania Uczestnika Projektu	
2.1. Województwo:	pomorskie
2.2. Powiat:	
2.3. Gmina:	
2.4. Miejscowość:	
2.5. Kod pocztowy:	
2.6. Ulica, nr budynku, nr lokalu	
2.7. Adres do korespondencji (należy podać jeżeli jest inny niż miejsce zamieszkania)	
2.8. Telefon kontaktowy:	
2.9. Adres e-mail:	

3. Szczegóły wsparcia				
3.1. Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:	<input type="checkbox"/>	Osoba bezrobotna ¹ niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy	Okres pozostawania bez pracy od dn.:	
	<input type="checkbox"/>	Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy	Okres pozostawania bez pracy od dn.:	
	<input type="checkbox"/>	Osoba bierna zawodowo ² , w tym:	<input type="checkbox"/>	Osoba ucząca się ³
			<input type="checkbox"/>	Osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu
			<input type="checkbox"/>	Inne (podać jakie)
	<input type="checkbox"/>	Osoba pracująca ⁴ na podstawie:	<input type="checkbox"/>	Umowy o pracę
			<input type="checkbox"/>	Umowy zlecenie
<input type="checkbox"/>			Umowy o dzieło	
<input type="checkbox"/>			Rolnik	
<input type="checkbox"/>			Inne (podać jakie)	
Dokładna nazwa i adres pracodawcy:				
Nazwa stanowiska				

¹ Zgodnie z Wytycznymi KE dot. monitorowania i ewaluacji EFS 2014-2020 oraz z definicją Eurostat dla Polityki Rynku Pracy za **osobę bezrobotną** uznaje się *osobę pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów.* Definicja uwzględnia zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL), jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), zaliczane są do osób bezrobotnych.

² Zgodnie z Wytycznymi KE dot. monitorowania i ewaluacji EFS 2014-2020 oraz na podstawie Eurostat, bazy danych Polityki Rynku Pracy (LMP) za **osobę bierną zawodowo** uznaje się *osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna).* Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo. Osoby, będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu wychowawczego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

³ Za **osobę uczącą się** uznaje się: uczniów szkół ponadgimnazjalnych, tj. zasadniczej szkoły zawodowej, liceum ogólnokształcącego i technikum oraz studentów studiów stacjonarnych do ukończenia 26 r.ż.

⁴ Zgodnie z Wytycznymi KE dot. monitorowania i ewaluacji EFS 2014-2020, zgodnie z definicjami Polityki Rynku Pracy (LMP), zgodni ez definicją badania aktywności ekonomicznej ludności (LFS) oraz na podstawie Eurostat, badania aktywności ekonomicznej ludności (BAEL) **pracujący** to *osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracowały ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie. Osoby prowadzące działalność na własny rachunek – prowadzące działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową – są również uznawane za pracujących.*

Ponad to za osoby prowadzące działalność na własny rachunek uznaje się:

— bezpłatnie pomagającego osobie prowadzącej działalność członka rodziny.

Ponad to za osoby pracujące uznaje się:

— osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim (rozumianym jako świadczenie pracownicze, który zapewnia płatny lub bezpłatny czas wolny od pracy do momentu porodu i obejmuje późniejszą krótkoterminową opiekę nad dzieckiem),

— osoby zatrudnione na podstawie zatrudnienia subsydiowanego.

Żołnierze poborowi, którzy wykonywali określoną pracę, za którą otrzymywali wynagrodzenie lub innego rodzaju zysk w czasie tygodnia odniesienia nie są uznawani za osoby pracujące.

4. Rodzaj wsparcia	
4.1. Rodzaj przyznanego wsparcia:	Szkolenie/kurs
4.2. Nazwa szkolenia, w którym zgłaszam chęć uczestnictwa:	<input type="checkbox"/> Operator obrabiarek sterowane numerycznie CNC z elementami pierwszej pomocy
	<input type="checkbox"/> Excel w logistyce
	<input type="checkbox"/> Szkolenie z nowoczesnych rozwiązań dot. montażu i instalacji sieci wodno –kanalizacyjnych z elementami pierwszej pomocy
	<input type="checkbox"/> Montaż płyt gipsowych z elementami pierwszej pomocy
	<input type="checkbox"/> Kurs elektroenergetyczny Gr I, z elementami pierwszej pomocy
	<input type="checkbox"/> Obsługa programu AUTO/CAD I, II, III stopień
	<input type="checkbox"/> Pracownik magazynowy z obsługą wózka jezdniowego, z elementami pierwszej pomocy
	<input type="checkbox"/> Kosztorysowanie w budownictwie
	<input type="checkbox"/> Spawacz metodą z elementami pierwszej pomocy
	<input type="checkbox"/> Montaż rusztowań, z elementami pierwszej pomocy
	<input type="checkbox"/> Operator koparko – ładowarki, z elementami pierwszej pomocy
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
4.3. Preferencje dotyczące udziału w szkoleniach	Preferowane dni tygodnia udziału w szkoleniach:
	<input type="checkbox"/> dni robocze
	<input type="checkbox"/> weekendy (sobota + niedziela)
	<input type="checkbox"/> w sobotę
	W jakich godzinach Pan/Pani może brać udział w zajęciach?
	<input type="checkbox"/> 8:00-12:00
	<input type="checkbox"/> 8:00-16:00
	<input type="checkbox"/> 12:00 – 16:00
	<input type="checkbox"/> 16:00 – 20:00
	<input type="checkbox"/> 19:00 – 21:00
	<input type="checkbox"/> inne :.....
	Preferowane miejsce szkolenia
	<input type="checkbox"/> tylko na terenie Tczewa
<input type="checkbox"/> teren Trójmiasta	
<input type="checkbox"/> bez znaczenia	
Inne:	
.....	
.....	
.....	
.....	

5. Status Uczestnika Projektu w chwili przystąpienia do projektu	
5.1. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia ⁵ :	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
5.2. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
5.3. Osoba z niepełnosprawnościami ⁶ :	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
5.4. Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących:	<input type="checkbox"/> Tak – w gospodarstwie domowym żadna osoba nie pracuje. <i>Jeśli tak, to czy w gospodarstwie domowym są dzieci pozostające na utrzymaniu:</i> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	<input type="checkbox"/> Nie – w gospodarstwie domowym są osoby pracujące
5.5. Osoba żyjąca w gospodarstwie, składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu:	<input type="checkbox"/> Tak
	<input type="checkbox"/> Nie
5.6. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) ⁷ :	<input type="checkbox"/> Tak
	<input type="checkbox"/> Nie
	<input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

Ja, niżej podpisany/a oświadczam że:

- Spełniam wszystkie wymogi formalne określone w Regulaminie Projektu.
- Oświadczam, że zgadzam się z zasadami udziału w projekcie „Poprawa jakości kształcenia zawodowego w szkołach ponadgimnazjalnych Powiatu Tczewskiego – poprzez prace budowlane i doposażenie” zawartymi w Regulaminie Projektu i zgodnie z wymogami jestem uprawniony do uczestnictwa w nim. Jednocześnie akceptuje warunki Regulaminu.
- Zostałem/am poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020.
- Zostałem/am poinformowany/a, że szkolenie może odbywać się w innej miejscowości niż moje miejsce zamieszkania.
- Wyrażam zgodę na udział w postępowaniu rekrutacyjnym oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Organizatora Projektu do celów rekrutacyjnych.
- Deklaruję uczestnictwo w szkoleniu, równocześnie zobowiązuję się, że w przypadku rezygnacji z uczestnictwa niezwłocznie poinformuję o tym fakcie Organizatora Projektu.
- Zostałem/am poinformowany/a, że złożenie Formularza Zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.
- Zostałem/am uprzedzony/a o odpowiedzialności cywilnej (wynikającej z Kodeksu Cywilnego) za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, niniejszym oświadczam, że dane zawarte w Formularzu Zgłoszeniowym są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

Tczew dn.

.....

Czytelny podpis

⁵ Zgodnie z Wytycznymi KE dot. monitorowania i ewaluacji EFS 2014-2020 oraz na podstawie definicji wykorzystywanych przez Eurostat, baza danych Polityki Rynku Pracy (LMP), ustawy o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz języku regionalnym z dnia 6 stycznia 2005 r. z późn. zm. **Mniejszości narodowe** to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. **Mniejszości etniczne**: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. **Osoby obcego pochodzenia** to cudzoziemcy – każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.

⁶ Za **osoby niepełnosprawne** uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dn. 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 2046 z późn.zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 882 z późn.zm.), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

⁷ Dotyczy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, np. bezdomność, wykluczenie z dostępu do mieszkań, pochodzenie z obszarów wiejskich, wykształcenie poniżej podstawowego, byli więźniowie, narkomani itd.