

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia
z dnia 28.03.2019r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Magazynier z obsługą wózków jezdniowych z napędem silnikowym (CPV 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego)

1) Liczba godzin: co najmniej 100 godzin zegarowych (133 godziny edukacyjne) łącznie z egzaminem państwowym w części dotyczącej obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym (3 godziny zegarowe) przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego. Za godzinę zegarową uznaje się zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut. Istnieje możliwość kumulowania przerw.

2) Liczba osób: 10 osób.

3) Liczba grup kursowych: jedna grupa.

4) Celem szkolenia jest nabycie przez uczestników wiedzy teoretycznej i praktycznej, niezbędnej do pracy na stanowisku magazyniera, nabycie uprawnień do kierowania i obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym oraz bezpiecznej wymiany butli gazowych w tych wózkach.

5) Termin realizacji szkolenia: kwiecień-maj 2019r.

6) Liczba dni szkolenia - maksymalnie 25 dni.

7) Miejsce realizacji usługi – dopuszcza się wykonanie usługi w następujący sposób:

1/ Zajęcia teoretyczne i praktyczne –Lublin,
lub

2/ Zajęcia teoretyczne - na terenie województwa lubelskiego w następujących miejscowościach: Opole Lubelskie lub Poniatowa, a zajęcia praktyczne w Lublinie.

8) Szkolenie powinno być przeprowadzone w systemie stacjonarnym w wymiarze obejmującym przeciętnie nie mniej niż 25 godz. zegarowych tygodniowo, po min. 6 godzin zegarowych dziennie, a w tygodniu, w którym wypada dzień świąteczny zajęcia powinny mieć wymiar min. 7 godz. i 30 min. zegarowych. Nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, itp.

9) Częstotliwość zajęć: Wymagane jest, aby zajęcia odbywały się codziennie od poniedziałku do piątku /z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt/, w godzinach pomiędzy 8⁰⁰ a 17⁰⁰. Wymiar przerw w danym dniu nie powinien być niższy niż 30 minut i przekraczać godziny zegarowej dziennie. Przerwy między zajęciami nie mogą pomniejszać wymaganego wymiaru zajęć dziennie, tj. 6 godzin zegarowych.

10) Zajęcia teoretyczne muszą odbywać się w salach szkoleniowych dostosowanych do liczby uczestników szkolenia, wyposażonych w miejsca siedzące, gdzie zapewnione są właściwe warunki BHP p.poż., dostęp do światła dziennego z możliwością zaciemnienia i zapewnienia oświetlenia sztucznego oraz zaplecze socjalne i sanitarne. Sale powinny być wyposażone w rzutnik i ekran lub/i tablicę/flipchart w zależności od sposobu prowadzenia zajęć.

11) Zajęcia praktyczne powinny być przeprowadzone w wymiarze min. 60% wszystkich godzin szkolenia. Wykonawca musi dysponować co najmniej dwoma typami wózków jezdniowych. Zajęcia praktyczne z nauki kierowania wózkami powinny odbywać się w 2 grupach pięcioosobowych.

12) Program szkolenia musi zawierać wszystkie elementy wynikające z § 71 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U.z 2014, poz 667) oraz powinien być zgodny z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych. Przy ustalaniu programu szkolenia powinny być wykorzystane informacje ze standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej (www.standardyiskolenia.praca.gov.pl). W przypadku standardów kwalifikacji zawodowych należy podać kod zawodu, z opisu którego wykorzystano informację, natomiast w przypadku korzystania z modułowych programów szkoleń zawodowych należy podać kod jednostki modułowej - **Załącznik nr 10 do Ogłoszenia.**

13) Program szkolenia w zakresie zagadnień dotyczących obsługi i kierowania wózkami jezdniowymi **powinien być zatwierdzony przez uprawnioną jednostkę nadzorującą, tj.** Urząd Dozoru Technicznego, Transportowy Dozór Techniczny lub inną uprawnioną do zatwierdzenia programu szkolenia w części dotyczącej obsługi wózków jezdniowych.

14) Zakres tematyczny szkolenia pn. „Magazynier z obsługą wózków jezdniowych z napędem silnikowym” powinien obejmować następujące zagadnienia:

1) Moduł magazynowy:

- a) przepisy i normy w magazynowaniu,
- b) organizacja gospodarki magazynowej,
- c) zagospodarowanie magazynu i technologia magazynowania,
- d) prowadzenie dokumentacji, obieg dokumentów i towarów,
- e) nowoczesne metody gospodarowania zapasami, systemy ewidencji zapasów,
- f) obsługa co najmniej dwóch komputerowych programów magazynowych wykorzystywanych w handlu, np. WF Mag, Subiekt;

2) Moduł sprzedaży:

- a) organizowanie własnego stanowiska pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomii, ochrony p.poż. i ochrony środowiska,
- b) zapewnienie i przestrzeganie warunków sanitarnych sprzedaży,
- c) profesjonalna obsługa klienta,
- d) techniki skutecznej sprzedaży,
- e) przyjmowanie dostaw towaru,
- f) rozliczanie i zabezpieczanie utargu przed włamaniem lub kradzieżą,
- g) ł) przeprowadzanie kontroli wewnętrznej (remanent, inwentaryzacja) punktu sprzedaży lub uczestniczenie w niej,

3) Moduł obsługi kas fiskalnych:

- a) zagadnienia prawne w zakresie kas fiskalnych,
- b) klasyfikacja i budowa kasy fiskalnej,
- c) BHP pracy z kasą fiskalną,
- d) obsługa kas fiskalnych i terminali kart płatniczych,
- e) współpraca kasy fiskalnej z czytnikiem kodów kreskowych i wagą elektroniczną, obsługa metkownicy
- f) rozliczenie sprzedaży i rodzaje raportów,

4) Moduł obsługi wózków jezdniowych z bezpieczną wymianą butli gazowych:

- a) wiadomości o dozorcze technicznym,
- b) zagadnienia z zakresu BHP i p.poż. oraz wybrane przepisy ruchu drogowego,
- c) warunki bezpiecznej pracy,
- d) zasady załadunku i rozładunku kontenerów w magazynie,
- e) typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa i działanie,
- f) wyposażenie elektryczne (hydrauliczne i pneumatyczne),
- g) praktyczna nauka jazdy i manewrowania osprzętem wózka jezdniowego,
- h) zasady bezpieczeństwa eksploatacji urządzeń zasilanych gazem,
- i) bezpieczna obsługa i wymiana butli gazowych w wózkach widłowych,
- j) zajęcia z zakresu poszukiwania pracy, sporządzenie dokumentów aplikacyjnych na komputerze i zapisanie na pendrive

Zamawiający dopuszcza możliwość poszerzenia ww. zakresu szkolenia o inne zagadnienia.

15) Szkolenie musi zakończyć się:

- a) **Egzaminem wewnętrznym** – przed komisją powołaną przez Wykonawcę - zakończonym wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1632) wraz z dołączonym do tego zaświadczenia suplementem zawierającym tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy z dnia 14 maja 2014r. (Dz.U. z 2014r., poz. 667).

oraz

- b) **Egzaminem zewnętrznym** – egzamin państwowy przed Komisją Egzaminacyjną Urzędu Dozoru Technicznego, zakończony wydaniem zaświadczenia kwalifikacyjnego do obsługi urządzeń transportu bliskiego.

16) Wykonawca zapewni i przekaze na własność każdemu uczestnikowi **niezbędne materiały szkoleniowe i dydaktyczne** (zgodnie z aktualnym stanem prawnym) Załącznik nr 8 do Ogłoszenia, pkt 7, ppkt 7.4 oraz ppkt 7.5, adekwatne do treści kursu, dobre jakościowo, a w szczególności każdy uczestnik szkolenia powinien otrzymać za potwierdzeniem odbioru w dniu rozpoczęcia szkolenia:

- teczkę lub segregator na materiały dydaktyczne, długopis, notatnik lub zeszyt,
- skrypty tematyczne (spójne z zakresem szkolenia),
- druki i formularze stosowane w zajęciach praktycznych (jeśli jest taka potrzeba),
- co najmniej 1 podręcznik związany z tematyką szkolenia (z podaniem tytułu, autora, roku wydania),
- **odzież ochronną**, tj. odzież robocza + nakrycie głowy wymagana do pracy na stanowisku magazyniera z obsługą wózków jezdniowych.

17) Wykonawca podczas zajęć praktycznych zapewni niezbędny sprzęt i urządzenia do ich realizacji, tj.

- 10 kas fiskalnych;
- 10 zestawów komputerowych lub przenośnych z monitorami lub wyświetlaczami w technologii LCD z legalnym oprogramowaniem systemowym i legalnym oprogramowaniem użytkowym, w szczególności programami magazynowymi wykorzystywanymi w handlu, np. WF Mag, Subiekt z dostępem do Internetu,
- 10 czytników kart płatniczych,
- 5 metkownicami,

- co najmniej 3 czytniki kodów kreskowych;
- co najmniej 1 drukarkę fiskalną;
- tablicą lub flipchartem z zapasem kartek lub rzutnikiem i ekranem- w zależności od sposobu prowadzenia zajęć;
- co najmniej dwa typy wózków jezdniowych sprawnych technicznie, w tym jeden wózek jezdniowy podnośnikowy,
- plac manewrowy do przeprowadzenia szkolenia,
- co najmniej 10 palet.

18) Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia **każdego dnia** serwis kawowy, w skład którego ma wejść: kawa, herbata, woda mineralna, cukier, ciastka, 1 posiłek (drugie danie), mleczko do kawy oraz naczynia jednorazowe.

19) Każdy z uczestników szkolenia powinien zapoznać się ze stanowiskiem pracy magazyniera i operatora wózków jezdniowych.