

REGULAMIN FINANSOWANIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH OSOBOM BEZROBOTNYMI POSZUKUJĄCYM PRACY PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W CHRZANOWIE W ROKU 2025

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.

llekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Staroście – oznacza to działającego z jego upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie.
2. Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie.
3. Urzędzie – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie.
3. Ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
4. Bezrobotnym — oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Pracodawcy - oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.
6. Przeciętnym wynagrodzeniu – oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej „Monitor Polski“.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Starosta Powiatu Chrzanowskiego, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Chrzanowie, na wniosek osoby zainteresowanej, może sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów podyplomowych, jeżeli uzasadni celowość ukończenia tych studiów poprzez:
 - 1) złożenie odpowiedniego wniosku zawierającego uprawdopodobnienie zatrudnienia,
 - 2) złożenie oświadczenia o zamiarze podjęcia własnej działalności gospodarczej,
 - 3) uzasadnienie celowości odbycia wnioskowanego szkolenia w odniesieniu do swojej sytuacji na rynku pracy (zawierające np. informacje dotyczące ofert pracy w zawodzie zgodnym z kierunkiem szkolenia, czy istnieje konieczność zmiany lub podwyższenia kwalifikacji, czy utracono zdolność do wykonywania pracy w dotychczasowym zawodzie).
2. O sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych mogą ubiegać się osoby

bezrobotne, osoby poszukujące pracy, o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy oraz osoby poszukujące pracy:

- 1) będące w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dot. zakładu pracy,
 - 2) zatrudnione u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
 - 3) osoby otrzymujące świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
 - 4) osoby uczestniczące w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub w indywidualnym programie integracji, o których mowa w przepisach pomocy społecznej,
 - 5) żołnierze rezerwy,
 - 6) osoby pobierające rentę szkoleniową,
 - 7) osoby pobierające świadczenie szkoleniowe,
 - 8) osoby, które podlegają ubezpieczeniu społecznemu rolników na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli zamierzają podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
 - 9) cudzoziemcy, o których mowa w art.1 ust.3 pkt 2 lit. h-hb, k oraz m, z zastrzeżeniem art.1 ust. 6 i 7 ustawy,
 - 10) pracownicy oraz osoby wykonujące inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowane pomocą w rozwoju zawodowym.
3. Starosta może sfinansować koszty studiów podyplomowych w szczególności osobie długotrwale bezrobotnej, która ukończyła studia wyższe o kierunku, który nie dał możliwości podjęcia zatrudnienia na rynku pracy.

§ 2

1. Uprawdopodobnienie zatrudnienia:

- 1) nie może pochodzić od ostatniego pracodawcy, u którego osoba uprawniona była zatrudniona w ostatnich sześciu miesiącach przed datą złożenia wniosku,
- 2) nie może pochodzić od osoby pozostającej z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie domowym,
- 3) powinno obejmować okres co najmniej 3 miesięcy (umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy lub umowa zlecenie, której podstawą odprowadzania składek jest co najmniej minimalne wynagrodzenie) a zatrudnienie powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca od uzyskania dyplomu przez wnioskodawcę.

2. W przypadku podjęcia własnej działalności gospodarczej:

- 1) niezbędnym dokumentem do sfinansowania kosztów studiów podyplomowych będzie pisemne zobowiązanie osoby do podjęcia działalności gospodarczej po uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji,
- 2) deklaracja prowadzenia własnej działalności gospodarczej powinna obejmować okres co najmniej 3 miesięcy, a podjęcie działalności powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca od dnia uzyskania dyplomu,
- 3) osoba ubiegająca się o dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych pod

działalność gospodarczą, może równocześnie ubiegać się o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej z PUP w Chrzanowie pod warunkiem, iż łączna kwota przeznaczona na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych i udzielonej dotacji nie przekroczy maksymalnie kwoty dotacji zatwierdzonej przez Powiatową Radę Rynku Pracy na dany rok.

3. Starosta może sfinansować koszty studiów podyplomowych pracownikowi oraz osobie wykonującej inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej w przypadku:
 - 1) zagrożenia utraty pracy,
 - 2) konieczności zmiany lub podniesienia kwalifikacji /do wniosku należy wówczas dołączyć oświadczenie od pracodawcy, który potwierdzi konieczność nabycia kwalifikacji/.

ROZDZIAŁ II WARUNKI ORGANIZOWANIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

§ 3

1. Dofinansowanie studiów podyplomowych przyznaje się na wniosek osoby uprawnionej w wysokości do 100% kwoty opłaty za studia. Ze względu na ograniczone środki finansowe w danym roku, koszt dofinansowania wynosi maksymalnie 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień złożenia wniosku, za cały okres trwania studiów.
2. Dofinansowanie studiów podyplomowych nie obejmuje opłaty rekrutacyjnej oraz opłaty za wydanie dyplomu.
3. W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej przez uczestnika studiów podyplomowych w trakcie ich odbywania, nie zawiesza się finansowania tych studiów do planowanego terminu ich zakończenia.

§ 4

1. W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika, kwota wydatkowana na ich sfinansowanie podlega zwrotowi.
2. Bezrobotny, który z własnej winy przerwał studia podyplomowe, zostaje pozbawiony statusu bezrobotnego na okres:
 - 1) 120 dni w przypadku pierwszego przerwania studiów,
 - 2) 180 dni w przypadku drugiego przerwania studiów,
 - 3) 270 dni w przypadku trzeciego i każdego kolejnego przerwania– od dnia przerwania studiów.

3. Poszukujący pracy, który nie podjął albo przerwał bez uzasadnionego powodu studia podyplomowe, zostaje pozbawiony statusu poszukującego pracy na 120 dni od następnego dnia po dniu zaistnienia jednego z ww. zdarzeń.

§ 5

1. Dofinansowanie (jednorazowo lub w ratach — w zależności od systemu płatności obowiązującego na uczelni) następuje po zawarciu dwustronnej umowy pomiędzy PUP, a osobą ubiegającą się o dofinansowanie, w formie bezpośredniej wpłaty na rachunek uczelni.
2. Warunkiem dofinansowania jest dostarczenie przez wnioskodawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy faktury wystawionej przez organizatora studiów.
3. W przypadku nieprawidłowości w realizacji postanowień umowy, następuje zwrot dofinansowania przez uczestnika wraz z odsetkami.

§ 6

1. Brak jest możliwości przyznania dofinansowania kosztów studiów podyplomowych osobie będącej w tym samym okresie uczestnikiem innej formy wsparcia finansowego.

ROZDZIAŁ III TRYB ROZPATRYWANIA WNIOSKU

§ 7

1. Osoba zainteresowana dofinansowaniem studiów podyplomowych składa do PUP wniosek zgodnie z przyjętym wzorem wraz z załącznikami.
2. Do wniosku załącza się:
 - 1) zaświadczenie z uczelni potwierdzające kierunek studiów podyplomowych, wysokość opłaty za studia oraz system płatności (jednorazowo, ratałnie), termin realizacji studiów oraz numer rachunku bankowego organizatora,
 - 2) deklarację pracodawcy odnośnie zatrudnienia po ukończeniu studiów podyplomowych lub deklarację o podjęciu własnej działalności gospodarczej.
3. Złożenie wniosku nie oznacza sfinansowania studiów podyplomowych.
4. W przypadku, gdy wniosek o którym mowa w ust. 1, jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, starosta wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Powiatowy Urząd Pracy w Chrzanowie w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku informuje wnioskodawcę o rozpatrzeniu wniosku.

ROZDZIAŁ III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Odstępstwo od postanowień niniejszego regulaminu może nastąpić w uzasadnionych przypadkach po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Urzędu.

Dyrektor Powiatowego Urzędu
Pracy w Chrzanowie
Jerzy Kasprzyk

Chrzanów, dn. 30.01.2025 r.