

## USŁUGA PODPISZ DOKUMENT ELEKTRONICZNIE

Za pomocą usługi możesz podpisać dokument:

- **profilem zaufanym** – złożysz podpis zaufany,
- **e-dowodem** (dowodem osobistym z warstwą elektroniczną) – złożysz podpis osobisty,
- **certyfikatem kwalifikowanym** – złożysz podpis kwalifikowany.

Możesz też sprawdzić, czy dokument jest podpisany przez kogoś innego.

Dokument powinien:

- być **zapisany na urządzeniu** (np. komputerze, telefonie) jako pojedynczy plik;
- mieć **format**: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7Z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, .TSL, .XMLsig, .XAdES, .PAdES, .CAdES, .ASIC, .XMLenc, .dwg, .dwf, .dxf, .dgn, .jp2;
- mieć **maksymalnie 25 MB**.

Jednocześnie możesz podpisać lub sprawdzić **do 5 plików**, które łącznie nie przekraczają **25 MB**.

W tej usłudze możesz:

- podpisać dokument elektroniczny, również taki, który podpisał ktoś inny,
- sprawdzić, czy podpisy innych osób na dokumencie są poprawne,
- odczytać treść dokumentu ukrytego w pliku .xml.

Na czym to polega?

Kto może podpisać?

Co musisz przygotować?

Co musisz zrobić aby podpisać dokument?

Odpowiedź na te pytania i więcej znajdziesz w serwisie Rzeczypospolitej Polskiej:

<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>