

Praca.gov.pl - jest serwisem, który m.in. umożliwia wysyłanie wniosków do urzędów pracy (powiatowych i wojewódzkich) oraz urzędów wojewódzkich. Można to zrobić zarówno jako osoba fizyczna, jak i organizacja (firma).

Zakładanie konta organizacji

Zakładanie konta firmowego (konta organizacji) należy zacząć od założenia konta osobistego na [praca.gov.pl - otwarcie w nowej karcie](http://praca.gov.pl). Robi się to klikając w przycisk „Zaloguj się” w prawym górnym rogu strony głównej. Logowania dokonuje się profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym. Po utworzeniu konta i zalogowaniu się na nie, należy kliknąć w menu (przy imieniu i nazwisku) i wybrać zakładkę „Zakładanie konta organizacji”.

Po wypełnieniu krótkiego formularza, konto zostaje założone i osoba, która to robiła staje się automatycznie jego pierwszym reprezentantem. Uzyskuje przez to dostęp do konta organizacji (konta firmowego), na które przechodzi się z konta osobistego, zmieniając kontekst w menu przy imieniu i nazwisku (zakładka „Zmiana kontekstu”).

Kolejni reprezentanci, czyli jak uzyskać dostęp do konta organizacji?

Aby uzyskać dostęp do konta organizacji (stać się reprezentantem istniejącego konta organizacji na praca.gov.pl), należy ze swojego osobistego konta w serwisie, z zakładki w menu (przy imieniu i nazwisku) „Zarządzanie kontem” wybrać opcję „Prośba o przypisanie”. Wypełnić REGON i NIP oraz wysłać prośbę. Prośba ta trafi na skrzynkę mailową osoby/osób, która/które ma/mają dostęp do konta organizacji. Wystarczy, że jedna z nich wejdzie na konto organizacji i zaakceptuje tę prośbę. Wówczas kolejna osoba zyska dostęp do konta organizacji – stanie się jej reprezentantem.

REGON już zajęty

Jeżeli w trakcie zakładania konta organizacji pojawi się komunikat, że REGON jest zajęty, oznacza to, że ktoś już wcześniej założył konto dla tej organizacji. Aby uzyskać do niego dostęp, należy wysłać prośbę o przypisanie, zgodnie z powyższymi wskazówkami.

Nie wiadomo, kto jest reprezentantem organizacji

Może się zdarzyć sytuacja, że po wysłaniu prośby o przypisanie nikt nie będzie w stanie jej zaakceptować. Na przykład pracownik, który zakładał konto organizacji i jako jedyny miał do niego dostęp, już nie pracuje. Wówczas należy udać się do najbliższego powiatowego urzędu pracy i pracownik urzędu będzie mógł ręcznie – po potwierdzeniu tożsamości i ewentualnie pełnomocnictwa – dodać kolejnego reprezentanta. Ten reprezentant będzie mógł akceptować prośby o przypisanie kolejnych reprezentantów oraz usunąć reprezentantów, którzy nie powinni mieć dostępu do konta organizacji.

[Szczegółowych informacji na temat korzystania z modułu \[praca.gov.pl\]\(http://praca.gov.pl\) udzielają konsultanci Zielonej Linii pod numerem telefonu 19 524.](#)