

OŚWIADCZENIE OSOBY PORĘCZAJĄCEJ

Ja
(imię i nazwisko)

adres:
(zameldowania – pobyt stały)

.....
(korespondencyjny – w przypadku gdy jest tożsamy z adresem zameldowania można wpisać jw.)

imiona rodziców miejsce urodzenia

..... legitymujący się
(PESEL) (dowód osobisty, seria, nr , wydany przez)

Numer telefonu

Stan cywilny (panna/kawaler; żonaty/mężatka; wdowa/wdowiec; rozwiedziony/a)

Wspólnota majątkowa: **TAK / NIE** (niepotrzebne skreślić lub zaznaczyć właściwe)

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku niezbędne będzie wyrażenie zgody przez współmałżonka poręczyciela lub przedłożenie stosownego dokumentu potwierdzającego rozdzielną majątkową wraz ze zgodą współmałżonka na przetwarzanie danych osobowych.

Osiągam **średni miesięczny dochód** (średnia z ostatnich 3 miesięcy) w wysokości:

netto z tytułu

(podać źródło dochodu z tytułu: **wykonywanej pracy** – nazwa i adres zakładu pracy, **emerytury i renty** – nazwa organu wypłacającego emeryturę lub rentę, **działalności gospodarczej** – nazwa i nr NIP):

Moje miesięczne aktualne zobowiązania finansowe wynoszą:

(należy wskazać kwotę całego zobowiązania, wysokość miesięcznej spłaty zobowiązania i termin spłaty)

Ponadto oświadczam że:

- 1) nie jestem zobowiązany/a do świadczenia materialnego z tytułu prawomocnego wyroku sądowego,
- 2) nie znajduję się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę,
- 3) nie jestem dłużnikiem Funduszu Pracy.

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu oraz zapoznanie się z klauzulą informacyjną

.....
(data i czytelny podpis poręczyciela)

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych – poręczyciele, współmałżonkowie wnioskodawcy,
współmałżonkowie poręczycieli

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanej dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:
Powiatowy Urząd Pracy w Tczewie
Al. Solidarności 14A
83-110 Tczew
Tel. 58 531-32-13
reprezentowany przez Dyrektora Urzędu.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych e-mail: iod@puptczew.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (tj. w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (tj. w związku z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) w celu realizacji procesu zabezpieczenia zwrotu refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy lub dofinansowania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w celach archiwalnych na podstawie przepisów prawa: ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do niej, ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przepisów prawa cywilnego i ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą) w celu zawarcia i wykonania umowy, w tym kontaktowania się w związku z jej realizacją.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa m.in. jednostki Krajowej Administracji Skarbowej, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Najwyższa Izba Kontroli, Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku, Pomorski Urząd Wojewódzki, Państwowa Inspekcja Pracy, Straż Graniczna, Powiatowa Rada Rynku Pracy, KRUS, Narodowy Fundusz Zdrowia, sądy, policja, prokuratura, komornicy, jednostki organizacyjne pomocy społecznej, SYGNITY S.A. 02-676 Warszawa ul. Postępu 17B, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy Ministerstwem Rodziny i Polityki Społecznej, a Sygnity Spółką Akcyjną, której przedmiotem jest utrzymanie i rozwój Oprogramowania SyriuszStd, podmioty prywatne – na podstawie przepisów prawa, w przypadku korzystania z różnych form aktywizacji osób bezrobotnych lub poszukujących pracy (m.in. pracodawcy, jednostki szkoleniowe, organizatorzy staży) oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (m.in. podmioty obsługujące wypłatę świadczeń, operatorzy pocztowi, dostawcy usług IT, podmioty przechowujące archiwa zakładowe).
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania i w czasie określonym przepisami prawa - 10 lat. Zasady archiwizacji dokumentów oraz okres ich przechowywania określa instrukcja archiwalna oraz jednolity rzeczowy wykaz akt.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania.
8. Posiada Pan/Pani prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody).
9. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe oraz niezbędne do wykonania/zawarcia umowy oraz podjęcia działań na żądanie Pana/Pani, przed zawarciem umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia na Pana/Pani żądanie działań, przed zawarciem umowy lub brak możliwości zawarcia/wykonania umowy.
11. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.