**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**W PROCESIE UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych   
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Pracy m.st. Warszawy z siedzibą przy ul. Grochowskiej 171B, 04-111 Warszawa, reprezentowany przez Dyrektora Urzędu Pracy m.st. Warszawy.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujacych celach:
3. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
4. realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) oraz wewnętrznych regulaminów odnośnie udzielania zamówień przez Urząd Pracy m. st. Warszawy;
5. archiwalnych.
6. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 2, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
8. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
9. realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy;
10. po zakończeniu realizacji umowy – umowa przechowywana jest przez okres 10 lat od jej zakończenia a pozostałe dokumenty z nią związane przez okres 5 lat od zakończenia umowy.
11. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
12. dostępu do treści swoich danych,
13. do żądania ich sprostowania (poprawiania) – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
14. do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),   
    w przypadku, gdy dane:

* nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
* przetwarzane są niezgodnie z prawem,
* muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego   
  z przepisów prawa,

d) do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

* kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych,
* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Pani/Pan usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale potrzebuje ich Pani/Pan do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.

1. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Brak podania danych osobowych będzie równoznaczne z brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
4. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Pracy m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji/Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Pracy m.st. Warszawy za pomocą:

* adresu poczty elektronicznej: [iod@up.warszawa.pl](mailto:iod@up.warszawa.pl)
* pisemnie na adres ul. Ciołka 10A; 01-402 Warszawa.