

KOMUNIKAT

Autor: Joanna Zander Data publikacji: 23.06.2020

**Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tczewie
dnia 23.06.2020 r. ogłasza naboru wniosków
o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników
organizacji pozarządowej lub podmiotu o którym mowa w **art. 3 ust. 3**
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
w przypadku spadku przychodów z działalności statutowej
w następstwie wystąpienia COVID-19**

Wniosek o dofinansowanie organizacja lub podmiot składa do powiatowego urzędu pracy **właściwego ze względu na swoją siedzibę od dnia ogłoszenia naboru** przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. **Prawidłowo wypełniony wniosek wraz z jego integralnymi elementami** w postaci załączników nr 1 i nr 2 wraz z umową oraz oświadczeniem należy składać do Powiatowego Urzędu Pracy w Tczewie w sposób:

1. **elektronicznie**, przy wykorzystaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego, przez Wortal Publicznych Służb Zatrudnienia, w serwisie:

<https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup?idJednostki=22140#/inneSprawy/wyborUrzedu?dest=TARCA;>

2. przesyłając **pocztą tradycyjną** lub składając w zaadresowanej i szczelnie zamkniętej kopercie do pojemnika ustawionego **w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Tczewie** (wiatrołapie budynku), Aleja Solidarności 14A – **pamiętaj, iż wszystkie dokumenty winny być podpisane łącznie z umową.**

ZANIM WYPEŁNISZ I ZŁOŻYSZ WNIOSEK !!!

KONIECZNIE! Zapoznaj się z zasadami ubiegania się o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne oraz zachowaj szczególną rzetelność przy wypełnieniu wniosku.

Masz wątpliwości zadzwoń do Urzędu 58/5313415, 58/532-82-72, 58/532-82-73, 58/532-82-74 **Pamiętaj!** Wypełnij wszystkie dane łącznie z danymi osoby reprezentującej wnioskodawcę – łącznie z numerem PESEL chyba, że nie został jej nadany. Jeśli jakieś dane Cię nie dotyczą lub ich nie posiadasz np. adresu e-mail **wpisz brak lub nie dotyczy.**

Pamiętaj! W odniesieniu do każdego z pracowników, objętych wnioskiem o dofinansowanie **wymagane jest podanie dokładnej kwoty jego wynagrodzenia brutto według stanu na ostatni dzień miesiąca, za który dofinansowanie jest wypłacane.** Zatem jeżeli przedsiębiorca składa wniosek w maju, to powinien w załączonym do niego oświadczeniu wskazać wartość wynagrodzenia brutto, która zostanie wypłacona pracownikowi za miesiąc maj.

Pamiętaj! Do wniosku załącz umowę oraz wszystkie wymagane załączniki.

- jeśli przesyłasz wniosek drogą elektroniczną **koniecznie załącz plik pdf umowy z załącznikami i formularzem ze strony urzędu (nie podpisuj i nie skanuj umowy)**, Umowa wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami jako integralna całość, opatrywana jest wspólnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
- jeśli przesyłasz wniosek drogą tradycyjną lub dostarczasz go do siedziby Urzędu **wydrukuj i podpisz wszystkie dokumenty łącznie z umową** (jeśli posiadasz pieczętkę opieczętu). Jeśli nie podpiszesz umowy dofinansowanie nie będzie mogło być wypłacone.

Pamiętaj! Wniosek i umowę może podpisać wyłącznie umocowany przedstawiciel organizacji lub podmiotu albo umocowani pełnomocnicy.

Załącz pełnomocnictwa jeśli nie wynikają one bezpośrednio z wpisu KRS, pełnomocnictwo dla osoby składającej wniosek są wymagane również w sytuacji gdy wniosek przesłany jest drogą elektroniczną a zgodnie z KRS niezbędne jest współdziałanie dwóch lub więcej osób.

Pamiętaj! Wnioski złożone poza terminem ogłoszonego naboru, niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione nie będą realizowane. Będziesz musiał złożyć nowy wniosek.

Ewa Uzdowska
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Tczewie

Podstawa prawna:

Art. 15^z ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, z późn. zm.).